



## FAQ

### Pour simplifier la recherche d'informations

Ce module permet la centralisation des questions fréquemment posées, appelées aussi généralement Foire Aux Questions. Pour faciliter leur consultation, les questions sont associées à des catégories que vous ajoutez. Ceci offre un affichage clair et structuré qui regroupe les questions/réponses, appartenant à un même thème, de façon à aider vos visiteurs dans la compréhension de votre activité ou de l'utilisation de vos produits/services.

	Visiteur	Editeur	Administrateur
Accéder aux questions/réponses	✓	✓	✓
Ajouter et éditer des questions/réponses		✓	✓
Définir l'ordre d'affichage des questions/réponses		✓	✓
Ajouter des catégories de questions			✓
Gérer les modes d'affichage pour les catégories ainsi que pour les questions/réponses.			✓

Ajouter une nouvelle question/réponse

Catégories de questions/réponses

Editer la question/réponse

Revenir à la liste des questions

**Faqs**

1. Gestion du CMS  
2. Administration du site

1. Gestion du CMS

Comment créer une nouvelle page?  
Comment supprimer la mise en page d'un texte?

← Liste des questions de la catégorie sélectionnée

? Comment créer une nouvelle page?  
 - Connectez vous au moyen de votre login / mot de passe  
 - Rendez-vous dans l'administration du contenu  
 - cliquez sur le lien "Ajouter un élément de contenu"  
 - indiquez le nom de la page, son titre et le nom de son menu  
 - cliquez sur valide

Haut

? Comment supprimer la mise en page d'un texte?  
 La manière la plus simple de supprimer la mise en page d'un texte est de copier l'ensemble du texte dans le Notepad (bloc-note) de Windows, supprimer le contenu de l'éditeur du portail via le second bouton de la barre d'outils (page blanche) et de recopier le texte du Notepad

Haut

Liste des catégories

2. Administration du site

Comment puis-je modifier les privilèges?

? Comment puis-je modifier les privilèges?